

Burzenin, dnia 02.11.2020 r.

Zamawiający:

Gmina Burzenin  
ul. Sieradzka 1  
98-260 Burzenin

Znak sprawy: O.041.3.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający realizując zamówienie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zaprasza zainteresowanych Wykonawców do złożenia oferty cenowej na zakup, dostawę i montaż urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby realizacji projektu grantowego pod nazwą:

***Zdalna szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej***

*Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020*

*Oś priorytetowa I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu”*

*Działanie 1.1 „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach”*

### 1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby realizacji projektu grantowego pod nazwą: **Zdalna szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej** zgodnie z poniższą specyfikacją:

Sprzęt o następujących parametrach, lub równoważnych, nie gorszych niż:

Lp.	Parametr	Wymagane, minimalne parametry techniczne lub funkcjonalne
1	Typ urządzenia	Wielofunkcyjne, laserowe, kolorowe
2	Funkcje urządzenia	Drukowanie/kopiowanie/skanowanie monochromatyczne i kolorowe
3	Format oryginału	A3, A4
4	Format kopii	A3, A4
5	Prędkość urządzenia	20 stron A4 na minutę
6	Zoom	25-400%
7	Obsługiwana gramatura papieru	80-200 g/m <sup>2</sup>
8	Pojemność kaset na papier (80 g/m <sup>2</sup> )	500 arkuszy, Podajnik ręczny 50 arkuszy
9	Podajnik dokumentów	Dwustronny, automatyczny, o pojemności min. 100 arkuszy
10	Panel operatorski	Kolorowy, dotykowy, z komunikatami w języku polskim
11	Pamięć ogólna (MB)	2048
12	Dysk twardy	120 GB
13	Rozdzielczość drukowania	600x600 dpi

14	Formaty plików w procesie skanowania	TIFF, PDF, JPEG, XPS
15	Interface	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T
16	Język drukarki	PCL6, PS3, XPS
17	Funkcja druku i skanowania sieciowego	TAK
18	Urządzenie gotowe do pracy niezwłocznie po zainstalowaniu przez Wykonawcę	TAK
19	Automatyczne wyłączanie zasilania	TAK
20	Stan urządzenia	Fabrycznie nowe
21	Gwarancja	Gwarancja dostawcy, min. 24 miesiące

2) Wykonawca wraz z urządzeniem dostarczy komplet oryginalnych tonerów, niebędących produktami równoważnymi ani zamiennymi.

**2. Termin realizacji zamówienia** – zamówienie należy dostarczyć do Zamawiającego do dnia 20.11.2020 r.

**3. Opis sposobu przygotowania oferty:** ofertę należy przygotować na formularzy ofertowym zawierającym specyfikację oferowanego urządzenia załączonym do zapytania (*Załącznik nr 1*).

**4. Termin i miejsce składania ofert:** do dnia 10.11.2020 r. do godziny 10.30, w sekretariacie Urzędu Gminy Burzenin, ul. Sieradzka 1 w kopercie z dopiskiem „Oferta na urządzenie wielofunkcyjne - Zdalna szkoła+” lub na adres mailowy: [ugburzenin@ugburzenin.pl](mailto:ugburzenin@ugburzenin.pl) wpisując w tytule wiadomości „Oferta na urządzenie wielofunkcyjne - Zdalna szkoła+”

**5. Otwarcie ofert** – nastąpi dnia 10.11.2020 r. o godzinie 10.45

1) Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczając informację w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Burzenin.

2) Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zleci realizację zamówienia na podstawie umowy.

3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych.

## 6. Wadium:

1) Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) w pieniądzu na konto Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Sieradzu Oddział w Burzeninie nr 25 9267 0006 0050 0148 2000 0020 z dopiskiem na przelewie WADIUM i oznaczyć „Zakup urządzenia wielofunkcyjnego – Zdalna szkoła+”. Najpóźniej przed upływem terminu składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego.

2) Oferent, który nie wnieśli wadium do daty i godziny składania ofert nie będzie brany pod uwagę (jego oferta zostanie odrzucona).

3) W przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie realizacji Wykonawca traci wadium na zasadzie: 10% utraty wadium za każdy dzień opóźnienia. Opóźnienie ponad 10 dni uważane jest za rezygnację Zamawiającego z zamówienia z winy Wykonawcy.

4) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy na realizację zamówienia lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



5) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zrealizowaniu zamówienia.

#### 7. Kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego: 100% cena

1) Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje ofertę za najniższą cenę. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.

2) W przypadku rozbieżności pomiędzy oferowaną ceną wyrażoną liczbowo, a oferowaną ceną wyrażoną słownie Zamawiający przyjmie jako prawidłową cenę wyrażoną liczbowo.

3) W przypadku błędów rachunkowych w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi omyłki przyjmując za niezmienną cenę jednostkową netto.

#### 8. Warunki udziału w postępowaniu: złożenie oferty w wyznaczonym terminie i miejscu.

#### 9. Pozostałe warunki:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyny, zwłaszcza, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu unieważnienia postępowania.

#### 10. Termin płatności za przedmiot zamówienia: 14 dni

#### 11. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Agnieszka Nawrocka; tel. 43/ 821 40 95

#### 12. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Burzenin z siedzibą w Burzeninie, ul. Sieradzka 1, 98-260 Burzenin;
- w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: [iod@ugburzenin.pl](mailto:iod@ugburzenin.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę i montaż urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby realizacji projektu grantowego pod nazwą: **Zdalna szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej** prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

  
WÓJT  
Jerostaw Janiak

.....  
 .....  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 NIP .....  
 Tel/fax .....  
 e-mail .....

### Oferta

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zakup, dostawę i montaż urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby realizacji projektu grantowego pod nazwą: **Zdalna szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej**, prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oferujemy wykonanie usługi wskazanej w zapytaniu za cenę:

..... zł (netto), plus należny podatek VAT ..... zł, co stanowi kwotę brutto..... zł,  
 (słownie brutto ..... złotych).

Nazwa i model oferowanego urządzenia.....

Specyfikacja oferowanego urządzenia

Lp.	Parametr	Wymagane, minimalne parametry techniczne lub funkcjonalne	Parametry techniczne lub funkcjonalne oferowanego urządzenia
1	Typ urządzenia	Wielofunkcyjne, laserowe, kolorowe	
2	Funkcje urządzenia	Drukowanie/kopiowanie/skanowanie monochromatyczne i kolorowe	
3	Format oryginału	A3, A4	
4	Format kopii	A3, A4	
5	Prędkość urządzenia	20 stron A4 na minutę	
6	Zoom	25-400%	
7	Obsługiwana gramatura papieru	80-200 g/m <sup>2</sup>	
8	Pojemność kaset na papier (80 g/m <sup>2</sup> )	500 arkuszy, Podajnik ręczny 50 arkuszy	
9	Podajnik dokumentów	Dwustronny, automatyczny, o pojemności min. 100 arkuszy	



10	Panel operatorski	Kolorowy, dotykowy, z komunikatami w języku polskim	
11	Pamięć ogólna (MB)	2048	
12	Dysk twardy	120 GB	
13	Rozdzielczość drukowania	600x600 dpi	
14	Formaty plików w procesie skanowania	TIFF, PDF, JPEG, XPS	
15	Interface	USB 2.0, 10/100/1000 Base-T	
16	Język drukarki	PCL6, PS3, XPS	
17	Funkcja druku i skanowania sieciowego	TAK	
18	Urządzenie gotowe do pracy niezwłocznie po zainstalowaniu przez Wykonawcę	TAK	
19	Automatyczne wyłączanie zasilania	TAK	
20	Stan urządzenia	Fabrycznie nowe	
21	Gwarancja	Gwarancja dostawcy, min. 24 miesiące	

Oświadczam, że:

- oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- zapoznaliśmy się z treścią zapytania cenowego dotyczącego składanej przez nas oferty, nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń oraz akceptujemy wszystkie zawarte warunki dotyczące przedmiotowego zamówienia.

.....  
(Data i miejsce)

.....  
(Pieczęć i podpis/y oferenta)

## UMOWA NR...../2020

zawarta w dniu ..... 2020 roku, w Burzeninie, pomiędzy:

1. Gminą Burzenin z siedzibą ul. Sieradzka 1 , 98-260 Burzenin, NIP 8272234437, mail:[ugburzenin@ugburzenin.pl](mailto:ugburzenin@ugburzenin.pl) , tel./fax 43/ 8214095, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez Jarosława Janiaka - Wójta (z kontrasygnatą skarbnika Joanny Szmytki), a
2. .... z siedzibą w ....., NIP ....., email: ....., tel. ...., zwanym dalej „Wykonawcą” ,a razem „Stronami”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w trakcie zapytania ofertowego na zakup, dostawę i montaż urządzenia wielofunkcyjnego (nr sprawy: O.041.3.2020), dla potrzeb realizacji projektu grantowego pod nazwa „Zdalna szkoła+ w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej Strony ustalają, co następuje poniżej.

### § 1

- 1.Przedmiotem niniejszej Umowy jest sprzedaż, dostawa i montaż przez Wykonawcę urządzenia wielofunkcyjnego .....*(nazwa i model urządzenia zgodnie z ofertą)*.
- 2.Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia ..... roku, która stanowi Załącznik numer 1 do niniejszej Umowy.
- 3.Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko w terminie do dnia 20.11.2020 roku.
2. Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu oraz wniesienia sprzętu.
3. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: siedziba Zamawiającego.
- 4.Dostawa będzie zrealizowana w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00-15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem.
6. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 3-dniowy termin do ich usunięcia. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad, usterek/braków. Jeżeli usunięcie wad lub zastrzeżeń, przekroczy umowny termin na realizację przedmiotu umowy – Wykonawca będzie pozostawać w opóźnieniu.

### § 3

- 1.Umowa stanowi dokument gwarancyjny, bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
2. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez uwag).



3. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
5. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Przy konieczności usunięcia wady lub dokonania naprawy, która będzie trwać ponad 5 dni roboczych Wykonawca może być zobowiązany do zapewnienia urządzenia zastępczego o podobnych parametrach.
6. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego lub dyrektora szkoły stosownego protokołu, sporządzonego przez Wykonawcę.
7. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
9. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

#### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych ...../100).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi jedną fakturą płatną przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wadium określonego w zapytaniu ofertowym za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
  - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 10 % wysokości zamówienia wynagrodzenia umownego.
2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z wpłaconego wadium lub płatności wynikających z faktury wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania zlecenia Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wszelkie uchybienia mogące mieć wpływ na przyznane Zamawiającemu dofinansowanie np. w formie dotacji (w tym jego rozliczenie), otrzymane kary lub innego rodzaju obciążenia (np. odsetki), a



powstałe z winy Wykonawcy dostaw obciążać będą tego Wykonawcę do wysokości poniesionych szkód lub utraconych dofinansowań lub poniesionych obciążeń.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego i innych ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9

Ewentualne spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający