

ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI		
WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI/UŻYTKOWNIK/NAJEMCA/INNA FORMA UŻYTKOWANIA		
ADRES NIERUCHOMOŚCI		
LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ		
DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO/PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW (dotyczy nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacyjnej)		
POJEMNOŚĆ(m ³)		
TECHNOLOGIA WYKONANIA ZBIORNIKA Kręgi betonowe/metalowy/poliestrowy/inne lub typ przydomowej oczyszczalni ścieków		
CZY JEST PODPISANA UMOWA Z FIRMA WYWOZOWĄ NA OPRÓŻNIENIE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO	TAK	NIE
CZĘSTOTLIWOŚĆ OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO (TYDZIEŃ/MIESIĄC) W przypadku oczyszczalni podać ilość wywożonego osadu		
DATA OSTATNIEGO OPRÓŻNIENIA/WYWOZU		

.....
(MIEJSCOWOŚĆ, DATA)

.....
(PODPIS)

Informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Burzenin z siedzibą w Burzeninie, ul. Sieradzka 1, 98-260 Burzenin;
- 2) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: iod@ugburzenin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania obowiązków wynikających z art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, to jest m. in. w celu prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu prowadzenia ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych, (podstawa art. 6 ust 1 lit. c. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.);
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, ponadto zebrane dane osobowe mogą być przetwarzane również przez inne podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności przez podmioty w zakresie obsługi informatycznej lub prawnej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, w szczególności rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z zastrzeżeniem odrębnych przepisów, które mogą ograniczyć wszystkie bądź poszczególne prawa;
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych;
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność złożenia zgłoszenia;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.