

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

W ramach projektu „Kompetentni uczniowie w Gminie Burzenin” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

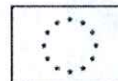
§ 1. Informacje ogólne

1. W ramach projektu „Kompetentni uczniowie w Gminie Burzenin” przewiduje się zwrot kosztów dojazdu dla Uczestników Projektu .
2. Zwrot kosztów dojazdu można uzyskać na podstawie wykorzystanych biletów lub na podstawie oświadczeń, dotyczących wykorzystania samochodu prywatnego na ten cel.
3. Koszty dojazdu na zajęcia są zwracane tylko do równowartości kwot biletów II klasy środkami transportu publicznego (PKP, PKS, MPK i inne) na danej trasie.

§ 2. Procedura wypłaty środków

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać Beneficjentowi dokumenty niezbędne do rozliczenia kosztów dojazdu, tj. wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formularzu udostępnionym przez Beneficjenta wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Rozliczenia dotyczące zwrotu kosztów dojazdu należy składać po zakończeniu udzielonego wsparcia objętego zwrotami kosztów dojazdu. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia niezbędne jest złożenie przez Uczestnika Projektu:

Zwrot na podstawie biletu okresowego	Zwrot na podstawie biletów jednorazowych	Zwrot na podstawie oświadczenia o transporcie samochodem prywatnym
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu (Załącznik 1) 2. Dokumenty potwierdzające zakup biletu okresowego 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu (Załącznik 1) 2. Wykorzystane bilety komunikacji publicznej na przejazdy w obydwie strony za każdy dzień udziału we wsparciu w ramach projektu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu - Oświadczenie o transporcie samochodem prywatnym (Załącznik 2) 2. Informacja od przewoźnika/kopia innych biletów w celu zweryfikowania wysokości kosztu na trasie dojazdu; 3. Kserokopia dowodu rejestracyjnego 4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik 3) 5. Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego (w



		przypadku, gdy rodzic/opiekun prawny nie jest właścicielem samochodu)(Załącznik 4)
--	--	--

3. W przypadku nie możliwości skorzystania z komunikacji zbiorowej , koszt dojazdu może być rozliczany na podstawie użytkowania samochodu osobowego. Wówczas kosztem kwalifikowanym są wydatki na paliwo w wysokości odpowiadającej cenie najtańszego biletu na przejechanej trasie.
4. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentacji, Biuro Projektu zatwierdza wypłatę środków.
5. Złożenie niekompletnych lub w niewymaganym terminie niezbędnych dokumentów spowoduje nie wypłacenie zwrotu kosztów dojazdu.
6. Zwrot kosztów dojazdu odbywa się tylko poprzez przelew na Konto podane we wniosku .
7. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie Projektu.
8. Beneficjent ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestnika Projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.

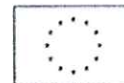
§ 3. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Beneficjent w porozumieniu z Instytucją Zarządzającą.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do wytycznych związanych w realizacją projektu.

 WÓJT
Krawiec
Krawiec

Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu – na podstawie biletów komunikacji publicznej
2. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu – Oświadczenie o transporcie samochodem prywatnym
3. Upoważnienie do korzystania z samochodu osobowego



Załącznik 1.

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU
na podstawie biletów komunikacji publicznej**

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)

PESEL:

w związku z uczestnictwem w
w ramach Projektu „**Kompetentni uczniowie w Gminie Burzenin**”

przedkładam dokumenty uprawniające do zwrotu kosztów dojazdu na
w terminie i proszę o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do
miejsca odbywania stażu/praktyki/szkolenia/kursu/studiów podyplomowych* i z powrotem w łącznej
wysokości PLN (słownie zł).

Niniejszym przedkładam wykorzystane bilety jednorazowe komunikacji publicznej/dokumenty
potwierdzające zakup biletu okresowego*.

Środki pieniężne proszę o przelanie na następujący rachunek bankowy:

.....
.....
.....

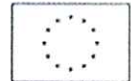
Oświadczam, że przedmiotowy koszt dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu.

Świadoma/-y odpowiedzialności cywilnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż informacje przedstawione powyżej są prawdziwe.

Wyrażam także zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozliczenia przedmiotowych wydatków w ramach realizacji Projektu „**Kompetentni uczniowie w Gminie Burzenin**”.

.....
czytelny podpis - imię i nazwisko

*Niepotrzebne skreślić



Załącznik 2.

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU
Oświadczenie o transporcie samochodem prywatnym

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)

PESEL:

w związku z uczestnictwem w
w ramach Projektu „Kompetentni uczniowie w Gminie Burzenin”

przedkładam dokumenty uprawniające do zwrotu kosztów dojazdu na
w okresie i proszę o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do
miejsca odbywania stażu/praktyki/szkolenia/kursu/studiów podyplomowych* i z powrotem w łącznej
wysokości PLN (słownie zł).

Oświadczam, iż na staż/praktyki/szkolenia/kursy/studia podyplomowe* dojeżdżałam/łem
samochodem osobowym i wnioskowany zwrot kosztów dojazdu nie przewyższa ceny biletów na
trasie z mojego miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu/praktyki/szkolenia/kursu/studiów
podyplomowych*.

Oświadczam, że cena biletu na jednorazowy przejazd publicznym środkiem transportu z miejsca
zamieszkania do miejsca odbywania stażu/praktyki/szkolenia/kursu/studiów podyplomowych*
wynosi..... PLN (słownie zł.....).

Oświadczam, że przedmiotowy koszt dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu publicznymi środkami
transportu.

Środki pieniężne proszę o przelanie na następujący rachunek bankowy:

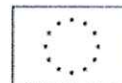
.....
.....
.....

Świadoma/-y odpowiedzialności cywilnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą
oświadczam, iż informacje przedstawione powyżej są prawdziwe.

Wyrażam także zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozliczenia przedmiotowych
wydatków w ramach realizacji Projektu „Kompetentni uczniowie w Gminie Burzenin” .

.....
czytelny podpis - imię i nazwisko

*Niepotrzebne skreślić



UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisana/y
upoważniam
do korzystania z samochodu osobowego, będącego moją własnością, o numerze
rejestracyjnym w okresie

.....
Imię i nazwisko
Czytelny podpis właściciela samochodu