

**UCHWAŁA NR II/13/2024  
RADY GMINY BURZENIN**

z dnia 28 maja 2024 r.

**w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Burzenin na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków"**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) Rada Gminy Burzenin uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się "Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Burzenin na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Regulamin udzielania dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, zwany dalej "Regulaminem" określa szczegółowe zasady udzielenia dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób jej rozliczenia w danym roku budżetowym.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/273/2021 Rady Gminy Burzenin z dnia 19 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Burzenin na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Gminy

*Dorota Płaczek*

**Dorota Płaczek**



## **REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY BURZENIN NA BUDOWĘ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Przedmiotem dofinansowania są inwestycje związane z ochroną powierzchni ziemi i wód w ramach ochrony środowiska i gospodarki wodnej polegające na budowie lokalnych systemów oczyszczania ścieków.

§ 2. 1. Dotacja będzie udzielana:

1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osobom fizycznym,
- b) wspólnotom mieszkaniowym,
- c) osobom prawnym,
- d) przedsiębiorcom;

2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;

z terenu Gminy Burzenin,

- zwanymi dalej Dotowanymi.

2. Dotacja może być przyznana dla inwestycji zlokalizowanych na obszarach Gminy Burzenin dotychczas nieskanalizowanych, za wyjątkiem tych miejscowości, gdzie rozpoczęto budowę kanalizacji sanitarnej, uzyskano pozwolenia na budowę kanalizacji sanitarnej, bądź na terenach wskazanych przez Gminę do skanalizowania. Dopuszcza się przyznanie dotacji na budowę oczyszczalni w miejscowości przewidywanej do skanalizowania systemem zbiorczym, w przypadku, gdy podłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione.

3. Dotacji udziela się dla przydomowych, biologicznych oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m<sup>3</sup>/d włącznie, opierających się na systemie osadu czynnego lub błony biologicznej z wydzielonymi strefami oczyszczania i zapewniających oczyszczanie ścieków do parametrów określonych przepisami prawa. Przedmiotowa oczyszczalnia musi osiągać sprawność oczyszczania zapewniającą spełnienie warunków zrzutu oczyszczonych ścieków określonych w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.

4. Dopuszcza się również udzielenie dotacji na budowę przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków o przepustowości powyżej 5 m<sup>3</sup> /d na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie z zastrzeżeniem uzyskania wymaganych prawem pozwoleń (w przypadku oczyszczalni o przepustowości 5-7,5 m<sup>3</sup>/d - pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi, a w przypadku oczyszczalni o przepustowości powyżej 7,5 m<sup>3</sup> /d pozwolenia na budowę i pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie ścieków do wód lub do ziemi).

5. Przydomowe oczyszczalnie ścieków muszą posiadać stosowne atesty lub certyfikaty potwierdzające ich zgodność z normami obowiązującymi w przepisach prawa.

6. Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) koszty wykonania dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa;

- 2) koszty konserwacji i eksploatacji wybudowanego urządzenia;
- 3) koszty demontażu zbiorników bezodpływowych;
- 4) koszty prac wykonywanych we własnym zakresie przez wnioskodawcę;
- 5) koszty poniesione przed datą podpisania umowy o udzielenie dotacji;
- 6) koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań z realizacją zadania.

7. Dotacji udziela się jednorazowo na pisemny wniosek podmiotów spełniających kryteria określone w niniejszym Regulaminie, po zawarciu umowy pomiędzy Gminą, a Dotowanym.

8. W przypadku zamiaru wspólnego podłączenia dwóch lub więcej budynków do jednej przydomowej oczyszczalni ścieków o dofinansowanie może ubiegać się tylko jeden z wnioskodawców.

9. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 2831 z 2023 r.) albo
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym ( Dz. U. UE L Nr 352 z 2013 r., z późn. zm.) albo
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 2014 r., z późn. zm.).

10. Dofinansowanie stanowiące pomoc de minimis, może być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2030 r.

11. Dofinansowanie stanowiące pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 roku.

12. Dofinansowanie stanowiące pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 roku.

**§ 3. 1.** Organem właściwym do przyznania dotacji celowej na wykonanie zadania określonego w § 1, w ramach środków uchwalonych przez Radę Gminy Burzenin, a ujętych w wydatkach Budżetu Gminy na dany rok, jest Wójt Gminy Burzenin.

2. Wójt Gminy powołuje Komisję Kwalifikacyjną do rozpatrywania wniosków o dotację.

3. Udzielając dotacji Wójt Gminy bierze pod uwagę:

- 1) opinię Komisji Kwalifikacyjnej;
- 2) koszty realizacji zadania.

**§ 4. 1.** Kwota dotacji wynosić będzie 6000,00 zł - przy czym nie więcej niż 50% kosztów inwestycji podlegającej dofinansowaniu.

2. Łączna kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Burzenin wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków.

**§ 5.** Wójt Gminy ogłasza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz stronie internetowej Gminy Burzenin termin składania wniosków o dotację w danym roku.

**§ 6. 1.** Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku (załącznik nr 1 do Regulaminu) o udzielenie dotacji. Koszty złożenia wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami pokrywa wnioskodawca;

- 2) do wniosku, o którym mowa w pkt 1, należy dołączyć:
- a) kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, której dotyczy wniosek (w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właścicieli nieruchomości, a gdy nieruchomość stanowi współwłasność należy dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli),
  - b) kopię dokumentu wymaganego do rozpoczęcia budowy, tj: zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu wraz z potwierdzeniem, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych lub prawomocnego pozwolenia na budowę,
  - c) kartę informacyjną, specyfikację techniczną lub inny dokument potwierdzający zgodność technologiczną oczyszczalni z obowiązującymi w tym zakresie normami,
  - d) oświadczenie o prawie do odliczenia podatku VAT (załącznik nr 3);
- 3) w sytuacji ubiegania się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) obejmują:
- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - c) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).
- 4) rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymogi określone w niniejszym Regulaminie oraz złożone w wyznaczonym terminie, według kolejności ich składania, aż do wyczerpania środków. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku lub jego załączników Dotowany może być wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie;
- 5) wnioski złożone po ustalonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia;
- 6) wnioski złożone w terminie, a niezrealizowane z uwagi na wyczerpanie środków budżetu Gminy przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej na dany rok będą rozpatrywane w momencie uzupełnienia tych środków, chyba że wniosek taki będzie wcześniej wycofany;
- 7) Wójt Gminy informuje niezwłocznie zainteresowanych o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy dotacji. Zawiadomienie o przyznaniu dotacji będzie określało maksymalną kwotę pomocy de minimis, jaką może otrzymać Wnioskodawca;
- 8) niezawarcie umowy dotacji w terminie wyznaczonym przez Wójta, będzie traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o dotację;
- 9) podmiotowi ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono dotacji nie przysługują z tego tytułu roszczenia.

## **Rozdział 2.**

### **Sposób rozliczenia dotacji**

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji ze środków budżetu Gminy winno nastąpić w terminie do 30 dni od daty odbioru końcowego inwestycji i nie później niż do dnia 20 grudnia roku, w którym przyznano dotację.

2. Rozliczenie dotacji następuje na zasadach określonych w umowie o udzielenie dotacji.

3. Rozliczenie obejmuje prawo Gminy Burzenin do weryfikacji zgodności złożonych dokumentów ze stanem faktycznym.

Przewodniczący Rady  
  
Dorota Płaczek



## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA BUDOWĘ PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

### I. Dane wnioskodawcy\*

1) Imię i nazwisko.....

Adres.....

PESEL.....

NIP.....

Nr rachunku bankowego.....

Telefon kontaktowy.....

2) Imię i nazwisko.....

Adres.....

PESEL.....

NIP.....

Nr rachunku bankowego.....

Telefon kontaktowy.....

### II. Lokalizacja oczyszczalni ścieków

Miejscowość .....

Działka nr, obręb.....

Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele budowlane\*.....

.....

.....

### III. Dane przydomowej oczyszczalni ścieków

System oczyszczania ścieków:.....

.....

Oczyszczalnia typ.....

.....

Wydajność przydomowej oczyszczalni ścieków.....

.....

Planowany termin rozpoczęcia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.....

.....

Planowany termin zakończenia budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.....  
.....

Szacunkowa wartość oczyszczalni: ..... zł słownie

Liczba osób/gospodarstw przewidywanych do obsłużenia przez oczyszczalnię.....  
.....osób/..... gospodarstw domowych.

\* gdy nieruchomość stanowi współwłasność należy dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich właścicieli

#### IV. Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
2. Oświadczam, że dotacja, o której ubiegam/-y się dotyczy/nie dotyczy budowy przydomowej oczyszczalni ścieków dla budynku związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej (pomoc de minimis)/budynku związanego z działalnością w sektorze produkcji rolnej lub rybołówstwa (pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie)\*\*;
3. Upoważniam do przetwarzania wszystkich danych zawartych we wniosku przez Urząd Gminy Burzenin do celów związanych z uzyskaniem i rozliczeniem dotacji;
4. Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Burzenin wstępu na przedmiotowej nieruchomości.

\*\* - niepotrzebne skreślić

Załączniki:

L.p.	Nazwa załącznika	Ilość załączników
1.	Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	
2.	Kopia dokumentu wymaganego do rozpoczęcia budowy, tj.: zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych do właściwego organu wraz z potwierdzeniem, że nie wniósł on sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych lub prawomocnego pozwolenia na budowę	
3.	Mapka sytuacyjna z wyrysowanym projektem przydomowej oczyszczalni ścieków	
4.	Projekt techniczny z opisem odbiornika ścieków oczyszczonych lub inny dokument, z którego wynikają wymagania wskazane w § 2 ust. 3 Regulaminu przekazywania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków	
5.	Zaświadczenia lub oświadczenia związane z wnioskiem składanym przez przedsiębiorcę (pomoc de minimis), działalność w sektorze produkcji rolnej lub rybołówstwa (pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie)	

Burzenin, .....

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy/osoby upoważnionej  
do reprezentowania wnioskodawcy

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy/osoby upoważnionej  
do reprezentowania wnioskodawcy

Przewodniczący Rady  
Dorota Płaczek  
Dorota Płaczek



## WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ OTRZYMANEJ NA BUDOWĘ PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

W związku z wnioskiem z dnia ..... w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Burzenin zawiadamiam, że w dniu ..... zakończyłem/-am budowę przydomowej oczyszczalni ścieków i w związku z tym przedkładam przedstawione poniżej informacje do rozliczenia dotacji celowej. Oświadczam, że przydomowa oczyszczalnia ścieków spełnia wymogi zasad zawartych w regulaminie udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Burzenin na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków oraz została wybudowana zgodnie ze złożonym wnioskiem i zawartą umową oraz nadaje się do użytkowania. Przedmiotowa oczyszczalnia osiąga sprawność oczyszczania zapewniającą spełnienie warunków zrzutu oczyszczonych ścieków określonych w aktualnie obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.

### I. Dane wnioskodawcy

1) Imię i nazwisko.....

Adres.....

PESEL.....

NIP.....

Nr rachunku bankowego.....

Telefon kontaktowy.....

2) Imię i nazwisko.....

Adres.....

PESEL.....

NIP.....

Nr rachunku bankowego.....

Telefon kontaktowy.....

### II. Data i numer umowy o dotację

Umowa z dnia..... Nr.....

### III. Koszt budowy przydomowej oczyszczalni ścieków

Wartość przydomowej oczyszczalni ścieków wg faktur, rachunków ..... zł  
(słownie złotych.....)

Zestawienie kosztów poniesionych na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków:

Faktura nr	Data wystawienia faktury	Kwota netto	Kwota brutto	Nazwa podmiotu wystawiającego fakturę

Burzenin, dnia .....

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy/osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
wnioskodawcy

Załączniki:

L. p.	Nazwa załącznika	Ilość załączników
1.	Imienne faktury lub ich kserokopie (oryginał wymagany do okazania)	
2.	Atest lub certyfikat potwierdzający zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami lub ich kserokopie po okazaniu oryginału (ważne w dniu zakupu oczyszczalni ścieków)	
3.	Protokół odbioru robót podpisany przez Dotowanego i Wykonawcę robót lub jego kserokopia (oryginał wymagany do okazania)	

\* niewłaściwe skreślić

Przewodniczący Rady  
Dorota Piączek  
Dorota Piączek

Gmina Gminy Burzenin  
18-200 Burzenin, ul. Dąbrowska 1  
18-200 Burzenin, woj. łódzkie

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Burzenin na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków

.....  
miejsowość i data

.....  
.....  
.....  
Nazwa i adres siedziby Wnioskodawcy

.....  
NIP

### OŚWIADCZENIE o prawie do odliczenia podatku VAT

Oświadczam, iż na dzień składania wniosku o udzielenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków:

- 1) jestem/nie jestem\* płatnikiem podatku VAT;
- 2) przysługuje/nie przysługuje\* mi prawo do jego odliczenia  
- w związku z czym wydatki z tytułu budowy przydomowej oczyszczalni ścieków będę rozliczać w kwotach netto/brutto\*.

Jednocześnie zobowiązuję się do poinformowania Wójta Gminy Burzenin o zmianach w możliwości odzyskania lub o odzyskaniu podatku należnego.

.....  
czytelny podpis  
wnioskodawcy/osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
wnioskodawcy

\* niewłaściwe skreślić

Przewodniczący Rady  
*Dorota Płaczek*  
Dorota Płaczek

### Klauzula RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Burzenin z siedzibą w Burzeninie przy ul. Sieradzkiej 1, 98-260 Burzenin.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem e-mail: [iod@ugburzenin.pl](mailto:iod@ugburzenin.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z rozpatrzeniem Pani/Pana wniosku o udzielenie i rozliczenie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków, określonego Uchwałą Nr II/13/2024 Rady Gminy Burzenin z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Burzenin na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków", ponadto w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – należytego wypełnienia zadań wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (podstawa art. 6 ust.1 lit. c RODO).
4. Administrator może udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa, ponadto zebrane dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej lub prawnej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, a następnie przez okres wynikający z kategorii archiwalnej oznaczonej dla tego rodzaju spraw, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych..
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia oraz możliwości realizacji.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Przewodniczący Rady  
*Dorota Płaczek*  
Dorota Płaczek