

**UCHWAŁA NR XV/98/2025
RADY GMINY BURZENIN**

z dnia 29 września 2025 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) uchwała się co następuje :

§ 1. Uchwała się program współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026r. zgodnie z brzmieniem załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Burzenin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Gminy

Dorota Placzek
Dorota Placzek

Program współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok.

§ 1. Rada Gminy Burzenin ustanawia „Program współpracy Gminy Burzenin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 2. Cele programu.

1. Głównym celem wprowadzenia programu współpracy między Gminą Burzenin a organizacjami pozarządowymi jest zwiększenie udziału mieszkańców w tworzeniu i realizacji lokalnej polityki w zakresie zadań publicznych oraz wspólne działanie samorządu i wymienionych podmiotów, zmierzające do jak najlepszego określenia i zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) tworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw;
- 2) zwiększenie ilości i jakości usług publicznych;
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców oraz organizacji pozarządowych działających na terenie gminy;
- 4) wzmacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi;
- 5) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych oraz mieszkańców w realizacji zadań gminy;
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umocnienie w świadomości mieszkańców gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję.

§ 3. Zasady współpracy.

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na zasadach obopólnych korzyści, woli i chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

3. Gmina, organizacje pozarządowe i inne podmioty wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

4. Zakłada się równe traktowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie wykonywanych zadań oraz jawność sposobu udzielania i wykonania zadania, w tym procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

§ 4. Zakres przedmiotowy.

1. Sfera zadań publicznych realizowanych przez Gminę Burzenin obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) pielęgnowanie tradycji narodowych i lokalnych;

- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

§ 5. Formy współpracy.

1. Współpraca Gminy Burzenin i organizacji pozarządowych ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do form współpracy pozafinansowej należy w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności samorządu gminnego i organizacji pozarządowych m.in. poprzez publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych gminy dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje pozarządowe oraz udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady Gminy oraz Komisjach Rady Gminy z prawem zabierania głosu;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z obszarem działalności statutowej tych organizacji;
- 3) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np: wspólne organizowanie konferencji, szkoleń czy akcji charytatywnych, wydarzeń sportowych i kulturalnych);
- 4) udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym np.: w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków;
- 5) udostępnianie sali konferencyjnej Urzędu Gminy lub innych pomieszczeń komunalnych, obiektów (np. sportowych), budynków lub ich części organizacjom pozarządowym z przeznaczeniem na spotkania, prelekcje, szkolenia i zajęcia związane z działalnością statutową tych organizacji;
- 6) promowanie osiągnięć i działalności organizacji na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach.

3. Do form współpracy finansowej zalicza się udzielanie dotacji z budżetu Gminy na dofinansowanie realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań zgodnych z celami niniejszego programu.

§ 6. Katalog zadań priorytetowych.

1. Określa się katalog priorytetowych zadań publicznych zleczanych do realizacji organizacjom pozarządowym w 2026 roku, obejmujący swym zakresem:

- 1) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 2) działalność dotycząca kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 4) pielęgnowanie tradycji narodowych i lokalnych.

§ 7. Okres realizacji programu.

1. Niniejszy program będzie realizowany od 1 stycznia 2026r. do 31 grudnia 2026r., nie wcześniej jednak niż z dniem wejścia w życie tejże Uchwały.

§ 8. Sposób realizacji programu.

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez udzielenie dotacji.

2. Środki finansowe z budżetu Gminy mogą być przyznawane w formie dotacji na wspieranie (poprzez dofinansowanie) realizowanych przez organizacje zadań publicznych lub powierzenie (poprzez finansowanie) określonych zadań Gminy organizacjom pozarządowym.

3. Warunki ubiegania się o dotację na realizację zadania.

- 1) W ramach niniejszego Programu Wójt Gminy Burzenin ogłaszać będzie otwarte konkursy na dofinansowanie lub powierzenie organizacjom do realizacji określonych zadań w obszarach wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy. Przy rozstrzygnięciu konkursu stosuje się zasady i kryteria określone w niniejszym Programie oraz w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 2) Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych (np. w trybie tzw. "małych zleceń") w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób;
- 3) Wójt Gminy Burzenin w terminie określonym ustawą podejmuje następujące działania:
 - a) rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego przez organizacje pozarządowe biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych, daje gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, środkami dostępnymi na realizację określonych zadań oraz korzyściami wynikającymi z realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
 - b) informuje o podjętej decyzji (odrzuconiu lub akceptacji oferty, biorąc pod uwagę dostępność środków finansowych), a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania publicznego informuje składającego ofertę o możliwości realizacji zadania publicznego.
- 4) Wójt Gminy Burzenin ogłasza otwarty konkurs ofert co najmniej 30 dni przed terminem ich składania.
- 5) Ogłoszenie otwartego konkursu powinno zawierać informacje o:
 - a) rodzaju zadania,
 - b) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
 - c) zasadach przyznawania dotacji,
 - d) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - e) terminie składania ofert,
 - f) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
 - g) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

4. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Wójt w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania Komisji,
 - b) przygotowania i prowadzenia otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów na realizację zadań finansowanych z budżetu Gminy,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji;
- 2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty, prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. W 2026 roku planuje się przeznaczyć na realizację programu środki finansowe w wysokości: 76 000,00 zł.

2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację priorytetowych zadań zleconych w ramach programu określi Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu.

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert zgłoszonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę Burzenin z przyczyn niezależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji.

2. Określone w ust. 1 wskaźniki stanowią podstawę do sporządzenia sprawozdania z realizacji programu współpracy za dany rok, przedkładanego Radzie Gminy Burzenin w terminie do 31 maja roku następnego.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Projekt programu współpracy na 2026 rok powstał na bazie programu współpracy na 2025 rok oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.

2. Konsultacje Programu przeprowadzone zostały zgodnie z uchwałą Nr XLIII/258/13 z dnia 29 listopada 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwały Nr LV/413/2023 z dnia 30 stycznia 2023r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Burzenin oraz aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w dniach od 19 sierpnia 2025r. do 26 sierpnia 2025r.

3. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym, konkursie ofert.

1. Ogłoszenie o naborze na członków Komisji konkursowej spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w formie pisemnego zaproszenia umieszczane jest na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Burzenin oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i inne podmioty.

3. Komisja dokonuje otwarcia ofert w terminie wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

4. Komisja opiniuje oferty w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji.

Przewodniczący Rady
Dorota Piaczek
Dorota Piaczek